



**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Совета  
Ассоциации профессиональных строителей Сибири  
Протокол № 69/2022  
от «30» ноября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ**  
**Ассоциации профессиональных строителей Сибири**  
**(новая редакция)**

Новосибирск  
2022г.

## **1. Общие положения**

1.1. Дисциплинарная комиссия – постоянно действующий специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации профессиональных строителей Сибири (далее – Ассоциация) мер дисциплинарного воздействия.

1.2. Положение о Дисциплинарной комиссии Ассоциации определяет в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации статус, компетенцию, функции, основные задачи, порядок формирования, полномочия и порядок работы Дисциплинарной комиссии (далее – Комиссия).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

## **2. Статус Комиссии**

2.1. Комиссия рассматривает дела по применению мер дисциплинарного воздействия по результатам осуществления в Ассоциации мероприятий по контролю за деятельностью его членов по соблюдению требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

2.2. Решения принятые Комиссией, в рамках имеющихся у нее полномочий, обязательны для всех членов Ассоциации.

2.3. Комиссия Ассоциации осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

2.4. Комиссия подотчетна Совету Ассоциации.

2.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Контрольной комиссией Ассоциации.

2.6. Члены Комиссии, а также работники и должностные лица Ассоциации, принимающие участие в заседаниях и работе Комиссии, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными актами Ассоциации.

## **3. Порядок формирования Комиссии**

3.1. Членами Комиссии могут быть:

- представители членов Ассоциации;
- независимые специалисты – эксперты;
- штатные сотрудники Ассоциации и (или) филиалов Ассоциации.

3.2. Членами Комиссии не могут быть представители иной саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, а также член и (или) представители члена иной саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3.3. Состав комиссии утверждается Советом Ассоциации в количестве не менее трех человек.

3.4. Срок полномочий членов Комиссии ограничивается сроком полномочий Совета Ассоциации.

3.5. Члены Комиссии могут быть переизбраны на следующий срок.

3.6. Членство в Комиссии может быть прекращено:

- в случае отзыва члена Комиссии со стороны члена Ассоциации;
- по заявлению Председателя Комиссии на имя Генерального директора Ассоциации в случае, если член Дисциплинарной комиссии Ассоциации прекратил выполнять свои функции в качестве члена Комиссии (не явился на заседание без уважительной причины более 2 (двух) раз

подряд) или, по мнению Председателя Комиссии, оказался не в состоянии выполнять свои функции;

- в случае обнаружения конфликта интересов члена Комиссии или его заинтересованности в разрешении дела о дисциплинарном нарушении;

- в случае выхода из числа членов Ассоциации организации (индивидуального предпринимателя), представителем которой является член Комиссии;

- в иных случаях на основании мотивированного представления Председателя Комиссии на имя Генерального директора Ассоциации.

3.7. Прекращение членства в Комиссии Ассоциации оформляется соответствующим решением Совета Ассоциации. В случае прекращения членства в Комиссии одного либо нескольких членов последнего, Совет Ассоциации утверждает новых членов Комиссии, пополняя число до необходимого.

3.8. Каждый член Ассоциации вправе предложить своего представителя в состав Комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.9. Информация о персональном составе Комиссии и изменениях в ее составе доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации.

#### **4. Председатель Комиссии**

4.1. Для достижения целей и решения задач деятельности Комиссии, координации ее взаимодействия с другими органами (должностными лицами) Ассоциации, Совет Ассоциации избирает Председателя Комиссии и его заместителей.

4.2. Председатель Комиссии в рамках своих полномочий осуществляет следующие основные функции:

- руководит деятельностью Комиссии;
- информирует органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности Комиссии и принятых ею решениях;

- обеспечивает выполнение функций Комиссии;
- запрашивает у членов, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию, необходимую для реализации целей и задач Комиссии;

- подписывает акты, принятые Комиссией;

- представляет Комиссию в Совете Ассоциации и других органах Ассоциации.

#### **5. Основные принципы и функции Комиссии**

5.1. В основе деятельности Комиссии лежат следующие основные принципы:

- принцип уважения прав и защиты законных интересов членов Ассоциации;
- принцип строго соблюдения законодательства Российской Федерации, локальных актов Ассоциации;

- принцип координации и взаимодействия органов и должностных лиц Ассоциации;
- принцип юридического равенства, защиты субъективных прав, презумпция невиновности и ответственности только за виновное деяние (действие или бездействие).

5.2. Функцией Комиссии является рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о Градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

5.3. Применение мер дисциплинарного воздействия производится в соответствии с Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел в Ассоциации профессиональных строителей Сибири.

#### **6. Порядок деятельности Комиссии**

6.1. Комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых Председателем по мере необходимости.

6.2. Созыв заседания Комиссии осуществляется путем уведомления Председателем Комиссии каждого члена Комиссии телеграммой, телефонограммой, по факсу или электронной почте не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Комиссии.

6.3. Заседание Комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее трех его членов.

6.4. Каждый член Комиссии обладает одним голосом, в случае равенства голосов голос Председателя является решающим.

6.5. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих и участвующих в голосовании членов Комиссии.

6.6. Члены Комиссии Ассоциации, не согласные с принятым решением, вправе составить и приложить к принятому решению особое мнение, являющееся составной частью указанного решения.

6.7. Член Комиссии, заинтересованный в исходе рассмотрения дела, обязан заявить самоотвод.

6.8. Заседания Комиссии являются открытыми. На заседания Комиссии должны быть приглашены лица, по заявлению которых или интересы которых затрагиваются при рассмотрении принятых к рассмотрению Комиссией вопросов. Для обеспечения данного права Комиссия обязана заблаговременно информировать указанных лиц о дате, времени и месте рассмотрения указанных материалов в письменном виде до рассмотрения соответствующих материалов путем направления Уведомления о проведении заседания путем телефонной, электронной или иной связи.

Неявка приглашенных лиц на заседание Комиссии не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если членами Комиссии не будет определено иное.

6.9. На заседание Комиссии могут приглашаться члены Контрольной комиссии, лица, проводившие контрольные мероприятия по конкретному делу, для дачи дополнительных объяснений.

6.10. В работе Комиссии вправе принять участие Генеральный директор Ассоциации, члены Совета Ассоциации, директора филиалов Ассоциации с правом совещательного голоса, как по своей инициативе, так и по поручению Совета Ассоциации. Указанные лица не принимают участие в принятии решений о применении мер дисциплинарного воздействия.

6.11. Материалы дела предварительно рассматриваются либо Председателем Комиссии, либо, по его поручению, членом Комиссии не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления. После анализа сведений, содержащихся в материалах дела, Председатель Комиссии принимает решение о возбуждении производства по делу о дисциплинарном нарушении с направлением члену Ассоциации, в отношении которого принято такое решение, либо направляет дело с определением о возврате материалов дела о дисциплинарном нарушении в Контрольную комиссию Ассоциации для устранения недостатков в материалах дела, препятствующих рассмотрению дела.

При возвращении материалов в Контрольную комиссию для проведения дополнительной проверки, Комиссия обязана указать какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть проверены.

6.12. Не позднее 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента принятия решения о возбуждении производства по делу, Комиссия обязана рассмотреть материалы дела о дисциплинарном нарушении, сделать выводы о наличии или отсутствии оснований для привлечения члена, допустившего нарушение, к дисциплинарной ответственности, принять соответствующие решения, либо сформулировать рекомендации уполномоченным органам Ассоциации.

6.13. В случае выявления в результате рассмотрения материалов нарушений членами Ассоциации, Комиссия принимает решения о применении либо рекомендует к применению меры дисциплинарного воздействия в соответствии с утвержденным Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия.

6.14. В случае установления в результате рассмотрения материалов факта грубого нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, стандартов Ассоциации и правил саморегулирования, при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта, капитального строительства, сноса объектов капитального строительства. Комиссия обязана уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора.

6.15. Решения Комиссии оформляются в форме протокола, подписываются Председателем Комиссии и секретарем данного заседания Комиссии

## **7. Обеспечение Комиссии информацией**

7.1. Для выполнения Комиссией функций, возлагаемых на нее в соответствии с настоящим Положением, Комиссия имеет право запрашивать у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого к рассмотрению дела и вынесения справедливого решения.

7.2. Запрос о предоставлении информации должен содержать точный перечень запрашиваемых сведений.

7.3. Запрос о предоставлении информации направляется лицу, которому он адресован, в письменной форме любым доступным способом: заказным письмом, по электронной почте (e-mail), средствами факсимильной связи, посредством электронных сервисов Ассоциации, направлением через личный кабинет члена Ассоциации на официальном сайте Ассоциации.

7.4. Комиссия для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого им к рассмотрению дела вправе привлекать в качестве экспертов либо свидетелей представителей членов Ассоциации, органов, должностных лиц и штатных сотрудников Ассоциации, а также третьих лиц.

7.5. Комиссия, члены Ассоциации, органы, должностные лица и сотрудники Ассоциации предпринимают все зависящие от них меры для сохранения конфиденциальной информации, ставшей известной в процессе осуществления Комиссией своей деятельности, и обязуется выполнить все необходимые действия предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц в каких бы то ни было формах и объеме к конфиденциальной информации, кроме случаев предусмотренных действующим законодательством.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через десять дней после их принятия. С момента вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение, утвержденное решением Совета Ассоциации от 11 декабря 2018 г., Протокол № 83/2018.

8.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Положении, члены Ассоциации руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.